

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ПЫШМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«Черемышский детский сад»**

623581, Свердловская область,
Пышминский район
село Черемыш, ул. Ленина 69
Телефон: (34372) 4-73-97
Факс: (34372) 4-74-54

р/с 40701810000001376213
ГРКЦ ГУ Банка России
г. Екатеринбург
E – mail: buhgalteriya_2011@mail.ru

ИНН 6649002467
КПП 663301001
ОКПО 41740594
ОКВЭД 80.10.1
БИК 046577001

ПРИКАЗ

от «03» февраля 2020 г.
с. Черемыш

№ 4

Об утверждении Правил о запрете пользования работниками мобильными (сотовыми) телефонами в период исполнения должностных обязанностей во время образовательной деятельности, присмотра и ухода за детьми в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Пышминского городского округа «Черемышский детский сад».

На основании федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Пышминского городского округа «Черемышский детский сад» (далее - МБДОУ ПГО «Черемышский детский сад»), создания безопасных условий для осуществления образовательной деятельности, присмотра и ухода за воспитанниками, в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и должностными инструкциями, приказываю:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Запретить использование мобильных телефонов и других мобильных устройств связи во время образовательной деятельности, присмотра и ухода за воспитанниками для личных целей в любом режиме. Допускается использование сотового телефона только в экстренных случаях.

Срок – постоянно

2. Утвердить Правила пользования мобильными телефонами во время осуществления образовательной деятельности, присмотра и ухода за воспитанниками в МБДОУ ПГО «Черемышский детский сад» (Приложение к приказу).

3. Столбовой Ю.В., делопроизводителю, ознакомить работников с приказом и Правилами пользования мобильными телефонами во время осуществления образовательной деятельности, присмотра и ухода за воспитанниками в МБДОУ ПГО «Черемышский детский сад» под подпись до 05.02.2020 г.
4. Широковой О.И., воспитателю, разместить данный приказ и Правила на сайте и информационном стенде МБДОУ ПГО «Черемышский детский сад» до 07.02.2020 г..
5. Контроль за исполнением приказа возложить на старшего воспитателя Чистякову Юлию Владимировну.

Заведующая МБДОУ ПГО

« Черемышский детский сад» _____ И.Ю. Михалёва

С приказом ознакомлены:

ФИО	Дата	Роспись	ФИО	Дата	Роспись
Шишляева Галина Александровна	05.02.2020 г		Сенцова Ольга Ивановна	05.02.2020 г	
Нагибина Елена Аркадьевна	05.02.2020 г		Круглякова Елена Анатольевна	05.02.2020 г	
Агапитова Юлия Владимировна	05.02.2020 г		Бродовикова Елена Юрьевна	05.02.2020 г	
Салеева Алёна Игоревна	05.02.2020 г		Смагина Светлана Викторовна	05.02.2020 г	
Широкова Ольга Ивановна	05.02.2020 г		Столбова Нина Александровна	05.02.2020 г	
Соколова Надежда Александровна	05.02.2020 г		Королёва Надежда Александровна	05.02.2020 г	
Юдина Валентина Яковлевна	05.02.2020 г		Намятова Алёна Николаевна	05.02.2020 г	
Якимова Маргарита Сергеевна	05.02.2020 г		Сенцова Наталья Николаевна	05.02.2020 г	
Столбова Юлия Витальевна	05.02.2020 г		Баёва Екатерина Ивановна	05.02.2020 г	
Сенцова Наталья Олеговна	05.02.2020 г		Быков Виктор Владимирович	05.02.2020 г	
Голенищева Татьяна Валентиновна	05.02.2020 г		Саламатов Виктор Егорович	05.02.2020 г	
Шемякина Людмила Леонидовна	05.02.2020 г		Смагин Леонид Николаевич	05.02.2020 г	
Нагибина Ирина Витальевна	05.02.2020 г				

Правила пользования мобильными телефонами во время осуществления образовательной деятельности, присмотра и ухода за воспитанниками в МБДОУ ПГО «Черемышский детский сад».

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила пользования мобильными телефонами во время осуществления образовательной деятельности, присмотра ухода за воспитанниками в МБДОУ ПГО «Черемышский детский сад» (далее Правила) устанавливаются для работников МБДОУ ПГО «Черемышский детский сад» (далее Учреждение) и имеют своей целью способствовать улучшению организации режима работы Учреждения защите гражданских прав всех субъектов образовательного процесса: воспитанников, родителей, (законных представителей), работников Учреждения. Соблюдение Правил содействует повышению качества и эффективности получаемых образовательных услуг, гарантирует психологически комфортные условия образовательного процесса.

1.2. Правила разработаны в соответствии с Конституцией РФ, Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации», «О персональных данных», «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» и Уставом Учреждения.

1.3. Соблюдение Правил:

- обеспечивает повышение качества и эффективности получаемых образовательных услуг;
- обеспечивает повышение уровня дисциплины;
- гарантирует психологически комфортные условия образовательного процесса;
- способствует уменьшению вредного воздействия радиочастотного и электромагнитного излучения средств мобильной связи на участников образовательного процесса.

1.4. Любой человек вправе пользоваться личными средствами мобильной связи, но не вправе ограничивать при этом личные свободы других людей.

2. Условия применения средств мобильной связи

2.1. При входе в Учреждение работники обязаны полностью отключить звук вызова абонента своего телефона (т.е. перевести его в режим «без звука») либо уменьшить громкость звука до минимального.

2.2. Не допускается использование средств мобильной связи всеми категориями работников во время ведения образовательного процесса, в период принятия пищи, в тихий час воспитанников.

2.3. На период образовательного процесса владелец средств мобильной связи должен отключать их.

2.4. Пользование телефоном в Учреждении не ограничивается при возникновении чрезвычайных ситуаций.

2.5. Разрешено пользоваться телефоном в Учреждении в случаях оправданной и безотлагательной необходимости для оперативной связи с родителями (законными представителями) или близкими родственниками, руководителями или работниками Учреждения.

2.6. С целью обеспечения открытости Учреждения (размещение фото и видео отчетов о деятельности педагогического коллектива) допускается использование мобильного телефона исключительно в качестве фотоаппарата.

3. Обязанности пользователей мобильной связи

3.1. Пользователи обязаны помнить о том, что использование средств мобильной связи во время образовательного процесса является нарушением конституционного принципа о том, что «осуществление прав и свобод гражданина не должно нарушать права и свободы других лиц» (п. 3 ст. 17 Конституции РФ), следовательно, реализация их права на получение информации (п. 4 ст. 29 Конституции РФ) является нарушением прав воспитанников на получение образования (п. 1 ст. 43 Конституции РФ).

3.2. Пользователи обязаны помнить о том, что использование средств мобильной связи для сбора, хранения, использования и распространения информации о частной жизни лица без его согласия не допускается (п.1 ст.24 Конституции Российской Федерации).

3.3. В целях обеспечения сохранности средств мобильной связи пользователи обязаны не оставлять их без присмотра, в том числе в карманах верхней одежды.

4. Пользователям запрещается

4.1. Во время работы запрещается разговаривать и отправлять SMS-, MMS- и другие виды сообщений, пользоваться услугами GPRS, Bluetooth, интернетом, класть телефон на стол, прослушивать музыку, в том числе через наушники.

4.2. Использовать полифонию, громкую связь в телефоне во все время пребывания в Учреждения.

4.3. Фотографировать и снимать на видео, пользоваться телефоном в режиме фото- и видеовоспроизведения (играть в игры, просматривать изображения,

текст, рисунки, видеозаписи, фотографии), диктофона, калькулятора, календаря, блокнота, записной книжки и т.п.

4.4.С помощью телефона демонстрировать окружающим видео и фото, пропагандирующие культ насилия, жестокость и порнографию.

4.5. Использовать мобильные телефоны во время совещаний, родительских собраний, педсоветов.

5. Ответственность за нарушение правил

5.1. За неоднократное нарушение работниками Учреждения пункта 4 данного Положения заведующий имеет право привлечь работника к дисциплинарной ответственности (ст. 192 ТК РФ).

6. Иные положения

6.1. Родителям (законным представителям) не рекомендуется обеспечивать своих детей мобильными телефонами.

6.2. Необходимо соблюдать культуру пользования средствами мобильной связи:

- громко не разговаривать;
- громко не включать музыку;
- при разговоре соблюдать правила общения.

6.3. Ответственность за сохранность телефона лежит только на его владельце (родителях, законных представителях владельца). В целях сохранности телефона не следует оставлять телефон без присмотра, передавать сотовый телефон в чужие руки. За случайно оставленные в помещении Учреждения телефоны, последнее ответственности не несет и поиском пропажи не занимается.

6.4. В случае форс-мажорных обстоятельств, для связи с педагогами родителям (законным представителям) рекомендуется передавать сообщения через администрацию Учреждения по телефону 8(34372)47397, размещенным на сайте Учреждения.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Правила вступает в действие с момента издания приказа заведующего Учреждением.

7.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Правила и утверждаются заведующим Учреждения.

7.3. Срок действия Правил не ограничен. Данные Правила действуют до принятия нового.

Протокол инструктажа родителей
по ознакомлению с Положением об использовании устройств мобильной связи
Озвучено Положение об использовании устройств мобильной связи на родительском
собрании «_____» сентября 2019 года.

С Положением ознакомлены родители «_____» класса

Ф.И.О. родителей

Дата

Роспись родителей

1

2